

**BUKU PANDUAN KERJA PRAKTEK
PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK KIMIA**



**JURUSAN TEKNIK KIMIA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
2022**




**BUKU PANDUAN
KERJA PRAKTEK
Edisi 1**

TIM PENYUSUN:

Rinjani Ratih Rakasiwi, S.T., M.T. (Ketua)
Syahrul Khairi, S. Si., M. Eng. (Sekertaris)
Sri Rezeki, S.Si., M.Sc. (Anggota)
Marcelina S.T., M. Sc. (Anggota)
Wivina Diah Ivontianti S. Si, M. Eng. (Anggota)

**PROGRAM STUDI TEKNIK KIIMIA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
2022**

	UNIVERSITAS TANJUNGPURA	
	PENGAJUAN DAN PENERIMAAN BARANG	Revisi ke
		Halaman

PERUMUSAN STADAR OPERASIONAL PROSEDUR

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Rinjani Ratih Rakasiwi, S.T., M.T.	Ketua Program Studi Teknik Kimia		
Pemeriksaan	Dr. Stefanus Barlian Soeryamassoeka, S.T., M.T	Ketua Gugus Jaminan Mutu FT UNTAN		
Persetujuan	Dr. –Ing. Ir. Slamet Widodo, M.T., IPM	Wakil Dekan I FT UNTAN		
Penetapan	Dr.rer. nat. Ir. R. M. Rustamaji, M.T.	Dekan FT UNTAN		
Pengendalian	Dr. Stefanus Barlian Soeryamassoeka, S.T., M.T	Ketua Gugus Jaminan Mutu FT UNTAN		

KATA PENGANTAR

Industri Kimia sejatinya syarat akan teknologi yang selalu berkembang seiring kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi. Ilmu keteknikkimian yang diperoleh seorang sarjana teknik kimia akan diuji ketika telah menapaki dunia industri. Sebagai salah satu peningkatan kualitas lulusan, diperlukan pendekatan ke lapangan kerja industri sehingga lulusan mudah beradaptasi dan mengaplikasikan keilmuan yang telah diperoleh selama di perkuliahan.

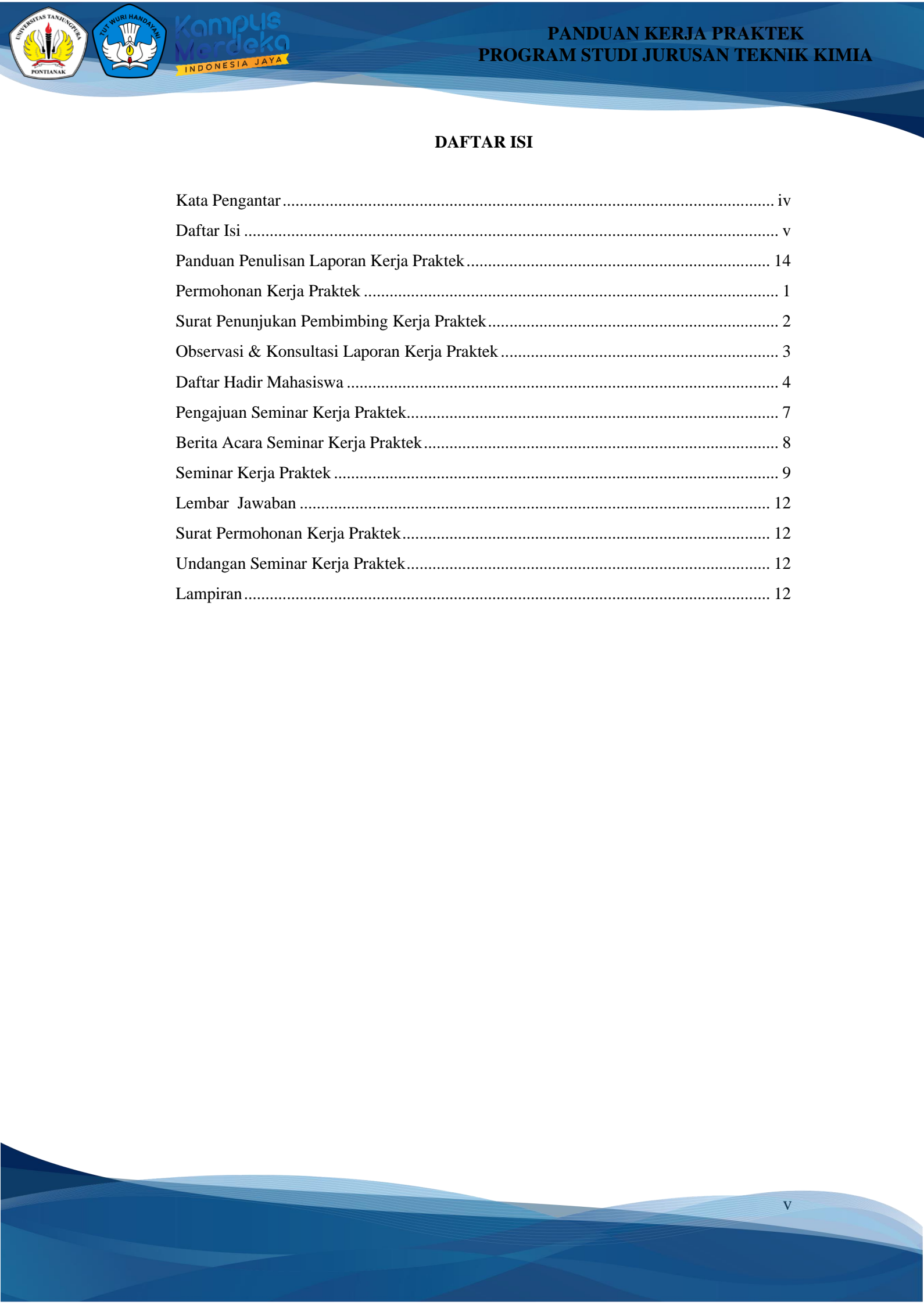
Kerja Praktek merupakan salah satu sarana bagi pendidikan tinggi teknik kimia untuk melatih mahasiswanya dalam mengenal lingkungan kerja dan mengaplikasikan hal-hal yang telah mereka pelajari sebelumnya ke industri. Disini mereka akan belajar untuk mengintegrasikan prinsip-prinsip dasar teknik kimia dengan aspek manajemen industri.

Buku kecil ini merupakan buku panduan Kerja Praktek di Program Studi Sarjana Teknik Kimia Universitas Tanjungpura yang di dalamnya terdapat hal dan informasi terkait pelaksanaan kerja praktek seperti format surat permohonan, penunjukan pembimbing, observasi dan konsultasi serta penulisan laporan Kerja Praktek. Buku panduan ini diharapkan dapat menjadi rujukan resmi dan baku, baik bagi mahasiswa, dosen, maupun pihak Jurusan, dalam pelaksanaan Kerja Praktek.

Dengan semangat peningkatan kualitas lulusan tanpa henti, kami sangat menghargai saran dan masukan dari berbagai pihak untuk perbaikan buku panduan ini. Semoga buku ini dapat memberikan manfaat yang sebesar-besarnya bagi kita bersama.

Pontianak, Februari 2022

Rinjani Ratih Rakasiwi, S.T., M.T.
Ketua Program Studi Teknik Kimia Untan



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

DAFTAR ISI

Kata Pengantar iv
Daftar Isi v
Panduan Penulisan Laporan Kerja Praktek 14
Permohonan Kerja Praktek 1
Surat Penunjukan Pembimbing Kerja Praktek 2
Observasi & Konsultasi Laporan Kerja Praktek 3
Daftar Hadir Mahasiswa 4
Pengajuan Seminar Kerja Praktek 7
Berita Acara Seminar Kerja Praktek 8
Seminar Kerja Praktek 9
Lembar Jawaban 12
Surat Permohonan Kerja Praktek 12
Undangan Seminar Kerja Praktek 12
Lampiran 12

PANDUAN PENULISAN LAPORAN KERJA PRAKTEK

1. Pembuatan Laporan KP

- 1) Laporan KP dibuat pada kertas A4 70 gsm, dengan format penulisan isi laporan:
 - a) batas kiri : 4 cm
 - b) batas kanan, atas dan bawah : 3 cm
 - c) jenis / ukuran huruf : Times New Roman / 12 pts
 - d) spasi : 1,5
- 2) Laporan KP dijilid buku laminating dengan sampul depan kertas bufalo warna biru muda sebanyak 3 eksemplar.
- 3) Sampul depan laporan KP dibuat sama seperti format halaman judul.

2. Penulisan Laporan KP

Laporan KP terdiri atas 3 bagian, yaitu bagian awal, bagian isi dan bagian penutup.

2.1 Bagian Awal

- a. **Halaman Judul** dengan format seperti pada lampiran.
- b. **Halaman Pengesahan** dengan format seperti pada lampiran.
- c. **Kata Pengantar**
- d. **Abstrak** yang memuat latar belakang, hasil dan kesimpulan yang dibuat secara singkat dan jelas dalam satu paragraf dengan penggunaan maksimal 200 kata.
- e. **Daftar Isi**
- f. **Daftar Lampiran**
- g. **Daftar gambar**
- h. **Daftar tabel, daftar istilah, daftar simbol dan daftar singkatan** bila diperlukan.

2.2 Bagian Isi

BAB 1 PENDAHULUAN, yang terdiri atas beberapa sub-bab.

1.1 Latar Belakang, berisikan uraian latar belakang mengapa topik dalam laporan KP perlu untuk diangkat atau dibahas.

1.2 Tujuan, berisikan poin-poin maksud atau tujuan diambilnya topik permasalahan dalam laporan KP.

1.3 Batasan Masalah

BAB 2 TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN, membahas tentang profil perusahaan, sistem kelistrikan atau sistem instrumentasi dan kendali perusahaan.

BAB 3 PROSES PRODUKSI berisikan penjelasan proses produksi perusahaan secara umum

BAB 4 TUGAS KHUSUS, berisikan data dan hasil yang berhubungan dengan topik permasalahan, pengujian, simulasi atau optimasi yang diangkat. Pembahasan berisi analisis dan atau perhitungan terhadap permasalahan, data, hasil dan evaluasi.

BAB 5 PENUTUP, terdiri atas dua sub-bab



5.1 Kesimpulan, berisikan ringkasan dari hasil yang diperoleh berdasarkan tujuan yang diharapkan. Kesimpulan disusun per-poin dengan menggunakan indeks angka (1, 2, dst).

5.2 Saran, berisikan saran yang dapat diberikan berdasarkan hasil yang diperoleh. Saran disusun per-poin dengan menggunakan indeks angka (1,2, dst).

Daftar Pustaka, berisikan daftar literatur yang digunakan sebagai referensi dalam penulisan laporan KP.

2.3 Bagian Penutup, yang terdiri atas

1. **Lampiran**, berisikan tabel data, diagram, gambar dan lainnya yang diperlukan dan mendukung isi laporan KP.
2. **Dokumentasi Foto**, berupa foto pendukung yang membuktikan bahwa mahasiswa benar-benar telah melaksanakan kegiatan lapangan KP.
3. **Surat Keterangan**, merupakan surat keterangan yang dikeluarkan oleh instansi tempat mahasiswa melaksanakan kegiatan lapangan KP yang menerangkan bahwa mahasiswa telah menyelesaikan kegiatan lapangan KP.
4. **Daftar Kegiatan Harian Lapangan KP**, sesuai dengan format FKP-4 yang telah diisi oleh mahasiswa dan ditanda tangani oleh pembimbing lapangan KP.
5. **Lembar Asistensi Laporan KP**, yang telah mendapatkan persetujuan (Acc) laporan KP dari dosen pembimbing KP, penguji I dan penguji II.

PERMOHONAN KERJA PRAKTEK (FORMAT KP-01)

Kepada Yth.
Ketua Program Studi Teknik Kimia
di –
Tempat

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama Mahasiswa :
Nomor Induk Mahasiswa :

Adalah mahasiswa Fakultas Teknik Jurusan Teknik Elektro Untan Semester Gasal Akademik 2021/2022 yang telah menyelesaikan ≥ 110 sks dan IPK $\geq 2,00$ untuk dapat mengajukan permohonan Kerja Praktek di Semester Gasal 2021/2022:

Saya bersedia memenuhi persyaratan sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan yaitu

1. Melampirkan Kartu Mahasiswa semester Gasal 2021/2022
2. Melampirkan Lembar Isian Rencana Studi Semester Gasal 2021/2022
3. Melampirkan rekapitulasi SKS dan Indeks Prestasi atau transkrip yang disahkan oleh Akademik Fakultas Teknik
4. Menyelesaikan Kerja Praktek pada Semester Gasal 2021/2022
5. Melaksanakan Konsultasi /bimbingan minimal 2 (dua) minggu sekali sejak kerja praktek dimulai
6. Jika tidak dapat memenuhi ketentuan tersebut diatas (point 1-5) maka saya bersedia di gugurkan

Sehubungan dengan hal tersebut mohon agar dapat ditertibkan Surat Pengantar ke Lokasi Kerja Praktek yang ditujukan kepada:

Nama Proyek / Instansi :
Alamat :

Demikian surat permohonan ini saya buat agar dapat dipertimbangkan.

Mengesahkan
Ketua Program Studi Teknik Kimia

Rinjani Ratih Rakasiwi, S.T., M.T.
NIP. 199004012015042002

Pontianak, 29 Juli 2021
Pemohon,

Nugraha Yuda Pratama
NIM. D11111051

Lembar putih : Mahasiswa
Lembar hijau : Jurusan
Lembar merah : Dosen Pembimbing

SURAT PENUNJUKAN PEMBIMBING KERJA PRAKTEK (FORMAT KP-02)

Nomor: 517/ UN22.4 / DT / KIMIA /VII/ 2021

Ketua Jurusan Teknik Kimia melalui Ketua Jurusan Teknik Kimia Fakultas Universitas Tanjungpura, menunjuk staf pengajar:

N a m a : Rinjani Ratih Rakasiwi, ST., MT.

N I P : 19900401201504 2 002

sebagai dosen Pembimbing Kerja Praktek Semester Gasal 2021/2022 mahasiswa

Nama : 1.

2.

Judul :

Pontianak, 29 Juli 2021

Ketua Program Studi,

Rinjani Ratih Rakasiwi, S.T., M.T.

NIP. 199004012015042002

Lembar putih : Mahasiswa

Lembar hijau : Jurusan

Lembar merah : Dosen Pembimbing

OBSERVASI & KONSULTASI LAPORAN KERJA PRAKTEK (FORMAT KP-03)

Nama Mahasiswa :
 Nomor Induk Mahasiswa :
 Batas Akhir Konsultasi : 1 (satu) minggu sebelum Akhir perkuliahan Gasal 2021/2022
 Jadwal Konsultasi :

Tanggal	Catatan	Paraf

Dengan hasil: DAPAT DISEMINARKAN/GUGUR*)

Pembimbing Kerja Praktek,

Rinjani Ratih Rakasiwi, ST, MT
 NIP. 199004012015042002

Lembar putih : Mahasiswa
 Lembar hijau : Jurusan
 Lembar merah : Dosen Pembimbing



**DAFTAR HADIR MAHASISWA KERJA PRAKTEK DI LAPANGAN
(FORMAT KP-04)**

Nama Mahasiswa :
No Induk Mahasiswa :
Semester : Gasal 2021/2022

No.	Hari/Tanggal	Aktivitas di Lapangan	Paraf Pembimbing di Lapangan
Bulan Pertama.....			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

Lembar putih : Mahasiswa
Lembar hijau : Jurusan
Lembar merah : Dosen Pembimbing



Bulan Ke Dua.....			
No.	Hari/Tanggal	Aktivitas di Lapangan	Paraf Pembimbing di Lapangan
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

.....2017
Pengawas/Pemimpin Proyek

(Tanda Tangan)

PENGAJUAN SEMINAR KERJA PRAKTEK (KP-06)

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Mahasiswa :

Nomor Induk Mahasiswa :

Telah menyelesaikan proses asistensi/konsultasi, observasi dan laporan kerja praktek semester Genap 2015/2021 dan siap diseminarkan pada:

Hari/tanggal : Selasa, 2 Agustus 2021
Jam : 10.00 WIB hingga selesai
Tempat : Ruang Seminar D.13 Fakultas Teknik
UNTAN

Bersama ini saya lampirkan:

- Format KP-03 yang telah disahkan oleh Dosen Pembimbing
- Format KP-04 Format KP-05 yang telah disahkan dan dicap oleh Pimpinan Proyek/Instansi Tempat Kerja Praktek

Menyetujui,
Dosen Pembimbing KP

Pontianak, 1 Agustus 2021
Pemohon,

Wivina Diah Ivontianti, S.Si., M.Eng.
NIP. 198907282019032020

Nama Mahasiswa
NIM

Mengetahui
Ketua Program Studi

Rinjani Ratih Rakasiwi, S.T., M.T.
NIP. 199004012015042002

Catatan:

Pengajuan ini paling lambat 1 (satu) minggu sebelum Kuliah Semester berakhir

Lembar putih : Mahasiswa
Lembar hijau : Jurusan
Lembar merah : Dosen Pembimbing

BERITA ACARA SEMINAR KERJA PRAKTEK (KP-07)

Pada hari ini, Selasa Tanggal 2 Agustus 2021 bertempat di Fakultas Teknik Untan telah dilaksanakan Seminar Kerja Praktek (KP) atas mahasiswa:

Nama :
Nomor Induk Mahasiswa :
Jurusan : Teknik Kimia
Judul Kerja Praktek :

Berdasarkan hasil seminar, Dosen Pembimbing menyatakan Laporan Kerja Praktek dari mahasiswa ybs :

- DITERIMA/TIDAK DITERIMA
- DITERIMA DENGAN PERBAIKAN/PERUBAHAN

Dengan nilai: **)

Demikian berita acara ini dibuat dalam 3 (tiga) rangkap asli

Pontianak, 2 Agustus 2021
Dosen Pembimbing KP,

Wivina Diah Ivontianti, S.Si., M.Eng.
NIP. 198907282019032020

Mengetahui
Ketua Program Studi

Rinjani Ratih Rakasiwi, S.T., M.T.
NIP. 199004012015042002

*) Setelah laporan diperbaiki dan atau dijilid

**) Dalam angka dan Huruf

Lembar putih : Mahasiswa

Lembar hijau : Jurusan

Lembar merah : Dosen Pembimbing



SEMINAR KERJA PRAKTEK (KP-08)

Nama :
Nomor Induk Mahasiswa :
Jurusan / Program Studi : Teknik Kimia
Semester : Gasal 2021/2022
Hari / Tanggal :

DAFTAR HADIR DOSEN DAN MAHASISWA

No.	Nama Dosen / Mahasiswa	NIP / NIM	Keterangan	Paraf
1.	Rinjani Ratih Rakasiwi, S.T., M.T.	199001042015042002		

LEMBAR JAWABAN

Kepada Yth.
Ketua Program Studi Teknik Kimia
Fakultas Teknik Untan
Di
Tempat

Sesuai dengan surat permohonan mahasiswa nomor: 462/UN22.4/DT/2021 tanggal 14 Juli 2021 tentang permohonan untuk Kerja Praktek, maka dengan ini kami **MENERIMA / TIDAK MENERIMA***) mahasiswa:

No	Nama Mahasiswa	N I M	
1.	Masduki Nawawi	D111	12006
2.	Arasy Satya Perdana	D111	12007
3.	Ridha Hidayati	D111	12008
4.	Netto Achmad	D111	12048
5.	Veronika Sri Jayanti	D111	12118
6.	Evi Tamala	D111	12111
7.	Nugraha Yuda Pratama	D111	11051

untuk kerja praktek dengan jadwal sbb :

Tanggal mulai kerja praktek :
.....s/d.....

Di Proyek/Perusahaan :
.....
.....

Pontianak,
..... 2021

(Tandatangan & Cap Perusahaan)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
FAKULTAS TEKNIK

Jalan Prof. Dr. H. Hadari Nawawi Pontianak 78124
Telepon (0561) 740186 Email: ft@untan.ac.id Website: <http://teknik.untan.ac.id>

Nomor : 462/UN22.4/DT/2021 14 Juli 2021

Lampiran : 1 (satu) lembar

Perihal : **Permohonan Kerja Praktek**

Yth. PT.
di-

Pontianak

Untuk menunjang pemahaman teori yang didapat di bangku kuliah, aplikasi di lapangan berupa Kerja Praktek di proyek selama 2 (dua) bulan merupakan kewajiban yang harus diikuti oleh mahasiswa Fakultas Teknik Jurusan Teknik Kimia Universitas Tanjungpura.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, mohon kiranya dapat menerima mahasiswa kami (terlampir) untuk Kerja Praktek di Proyek Bapak. selama 2 (dua) bulan atau setara dengan 128 jam sesuai dengan bobot SKS yang ditetapkan dalam Buku Pedoman Fakultas Teknik.

Apabila mahasiswa Kerja Praktek tidak melaksanakan Kerja Praktek sesuai dengan jadwal yang telah diatur dan ditentukan oleh perusahaan tempat kerja praktek atau yang ditentukan oleh Jurusan Teknik Kimia Fakultas Teknik UNTAN baik yang bersifat umum maupun khusus, maka mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan GUGUR.

Bersama ini kami sertakan surat kesediaan menerima mahasiswa untuk Kerja Praktek dan mohon dengan hormat untuk dapat dikirim kembali. Demikian atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Program Studi Teknik Kimia
Ketua

Rinjani Ratih Rakasiwi, S.T., M.T.
NIP. 199004012015042002



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
FAKULTAS TEKNIK

Jalan Prof. Dr. H. Hadari Nawawi Pontianak 78124
Telepon (0561) 740186 Email: ft@untan.ac.id Website: <http://teknik.untan.ac.id>

Lampiran Surat Nomor : 462/UN22.4/DT//2021

Tanggal 14 Juli 2021

DAFTAR NAMA MAHASISWA KERJA PRAKTEK :

No	Nama Mahasiswa	N I M	
1.	Masduki Nawawi	D111	12006
2.	Arasy Satya Perdana	D111	12007
3.	Ridha Hidayati	D111	12008
4.	Netto Achmad	D111	12048
5.	Veronika Sri Jayanti	D111	12118
6.	Evi Tamala	D111	12111
7.	Nugraha Yuda Pratama	D111	11051

Program Studi Teknik Kimia
Ketua

Rinjani Ratih Rakasiwi, S.T., M.T.
NIP. 199004012015042002



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
FAKULTAS TEKNIK

Jalan Prof. Dr. H. Hadari Nawawi Pontianak 78124
Telepon (0561) 740186 Email: ft@untan.ac.id Website: <http://teknik.untan.ac.id>

Nomor : 524/UN22.4/DL/ 2021 Pontianak, 2 Agustus 2021
Lampiran :
Perihal : **Undangan Seminar Kerja Praktek**

Kepada Yth. Rinjani Ratih Rakasiwi, ST., MT

Tenaga Pengajar Fakultas Teknik

Universitas Tanjungpura

Di-

Pontianak

Dengan ini kami mengundang Saudara untuk menghadiri Seminar Kerja Praktek Mahasiswa Fakultas Teknik Jurusan Teknik Kimia yang akan dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : Selasa, 2 Agustus 2021
Waktu : 10.00 – hingga selesai
Tempat : Ruang Seminar D.13 Fak. Teknik Untan
Judul Kerja Praktek :
1. Nama/NIM
2. Nama/NIM

Karena pentingnya acara tersebut, mohon hadir tepat pada waktunya, atas perhatian dan kehadiran Saudara kami ucapkan terima kasih

Program Studi Teknik Kimia
Ketua

Rinjani Ratih Rakasiwi, S.T., M.T.
NIP. 199004012015042002



LAPORAN KERJA PRAKTEK

JUDUL KP

DISUSUN OLEH:

NAMA
NIM

DOSEN PEMBIMBING:

NAMA
NIP



**JURUSAN TEKNIK ELEKTRO
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
PONTIANAK
TAHUN**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
FAKULTAS TEKNIK

Jalan Prof. Dr. H. Hadari Nawawi Pontianak 78124

_Telepon (0561) 740186 Email: ft@untan.ac.id Website: <http://teknik.untan.ac.id>

LEMBAR PENGESAHAN

JUDUL KERJA PRAKTEK

Oleh:

NAMA

NIM

Lulus Seminar Kerja Praktek Pada Tanggal:

.....2017

Mengetahui:

Pontianak,

Program Studi Teknik Kimia

Dosen Pembimbing

Ketua,

NAMA

NAMA

NIP

NIP



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

PANDUAN KERJA PRAKTEK PROGRAM STUDI JURUSAN TEKNIK KIMIA